

Veiledning for utarbeiding av strategi- og utviklingsplan, og utfylling av planmalen.

1. Periode: Perioden beskriver tidsomfanget planen gjelder for. Curlingforbundet har planperioder på 4 år, inneværende går fra 2015-19. *Det er fullt mulig, og ønskelig/hensiktsmessig å revidere planen på årlig basis.*

2. Visjon: *Drømmebilde for klubben i fremtiden. Hvordan skal klubben oppfattes fra utsiden, hva skal klubben oppnå osv. En visjon bør være noe som en kan strekke seg etter, men ikke nødvendigvis klare å oppnå.*

3. Virksomhetside: Beskriver hva det er denne klubben hovedsakelig driver med? Hvilket fokus har klubben: bredde og/eller talentutvikling og/eller elite?

4. Normer og verdier:

- **Normer** kan også sees på som spilleregler for miljøet i klubben. Dette bør utarbeide i samarbeid med de som kjenner til miljøet best: trenere, spiller og foreldre. Det er også vanlig at spillergrupper og lag har egne spilleregler i egen gruppe.
- **Verdier** beskriver verdigrunnlaget til klubben, og bør samsvare med visjon og virksomhetsidé. Verdigrunnlaget til curlingforbundet er: Entusiasme – Lagarbeid – Fair play. Idrettsforbundets verdier er: Glede – Helse – Fellesskap – Ærlighet.

5. Kartlegging/analyse:

- Kan gjøres på to måter: enten ved å bruke en SWAT-modellen ved å identifisere Styrker, svakheter, trusler og muligheter i forhold til det klubben ønsker å jobbe med og utrette.
- Den andre metoden er å benytte seg av x-modellen. (Se vedlegg om x-modellen). Denne vektlegger forholdet mellom person- og saksforutsetninger, og kan brukes til å analysere konsekvenser i forhold til arbeidsmåte.
- Det bør også gjøres en tilsvarende analyse av en ønsket situasjon (på ett gitt tidspunkt i fremtiden),
- Kartleggingen bør gjøres ut ifra noen evalueringsområder. Disse kan klubben selv velge ut. Eksempler på evalueringsområder kommer her:
 - Organisering
 - Økonomi
 - Sportslig
 - Trenere og trenerutvikling
 - Arrangementkompetanse og utvikling
 - Anlegg
 - Is-kompetanse
 - Rekruttering, og rekrutteringsarbeid.
 - Oppfølging av foreldre
 - Klubb- og treningsmiljø

6. Mål

6.1 Overordnede mål:

- *Klubbens overordnede mål kan sees på som prosess- eller arbeidsmål. De skal i likhet med virksomhetsidéen sette retning for trenere, ledere og utøvere. Disse kan beskrive hvordan felleskapet ønsker miljøet skal være (stimulerende, engasjerende, sosialt, utviklingsfokus, kompetanseutveksling....)*

6.2 Resultatmål:

- *Kan settes på forskjellige områder: sportslige mål (plassering i konkurranser, antall lag deltakende i NM osv.), klubbspesifikke mål (antall nye medlemmer, antall personer innom hallen osv.), økonomiske (inntekter gjennom utleie, inntekter gjennom dugnad osv.), utviklingsorientert (antall trenere, påmeldte på trenerkurs,*

7. Strategi:

- *Skal beskrive hvordan, og innenfor hvilke områder, det skal jobbes for å nå målene som er satt. Arbeidsområdet peker på hvilket eller hvilke mål det jobbes mot. Under arbeidsområdene kan det settes inn spesifikke tiltak eller prosjekter. Disse skal beskrive organisering, arbeidsmåte og målgruppe. Det bør også oppnevnes en ansvarlig-/kontaktperson for hvert tiltak eller prosjekt.*

Handlingsplan		
Arbeidsområder:	Tiltak	Ansvar, oppfølging og evaluering
<i>Nevne viktige arbeidsområder</i>	<i>Spesifisere ulike tiltak som er, skal, eller bør settes i gang under de forskjellige arbeidsområdene</i>	<i>Hvem har ansvar for å følge opp tiltakene, og evaluering. Gjerne med en dato for evaluering. Evalueringen</i>

Veiledning til utfylling av sportsplan

1. Aktivitet, trening, utvikling og konkurransetilbud.

Sportsplanen bør inneholde en beskrivelse av det aktivitet og treningstilbudet klubben har for de forskjellige gruppene. Gjerne oppgi en kontaktperson, og hvilke trenere som er tilgjengelig. Det er også en god idé å definere ett forslag til konkurranser og konkurransetilbud for gruppene, da dette kan være med på å forme en del av en utviklingstrapp for lagene. Breddetilbud bør også være tydelig identifisert, da dette ofte utgjør den største delen av medlemsmassen i klubben (spesielt på seniorsiden).

I forhold til elitegruppene og talentutvikling bør det også beskrives hvordan klubben ønsker å være med på å tilrettelegge: samarbeid med andre klubber, tilgang til ressurser lokalt eller sentralt (avtaler med treningssenter/PT, felles treningsøkter (styrke), satsingsgrupper nasjonalt, mentaletrener/coach, muligheter for å søke reisestøtte). Klubben har også mulighet til å legge inn føringer på hvilke turneringer, eller type turneringer det er ønskelig at lagene deltar på (f.eks. NC og NM).

2. Lokale arrangement

Denne delen kan sees på som en lokal terminliste over hvilke arrangement klubben skal eller ønsker å ta for seg. Dette kan være alt fra nasjonale og regionale turneringer til klubbkvelder og avslutninger. Det er viktig å synliggjøre dette overfor medlemmene. I tillegg bør det, hvis dette er klart, oppgis hvem som har hovedansvaret for de forskjellige arrangementene.

3. Trener- og kompetanseutvikling

Her har klubben mulighet til å gi en oversikt over hvordan trenerne er organisert: på gruppe og nivå. På hvilken måte klubben legger til rette for samarbeid og kompetanseutveksling trenerne i mellom (trenerutvalg, utviklingstrapper, kurs).

Klubben bør også her beskrive hvordan de legger til rette for kompetanseutvikling for trenere, ledere, arrangører og ismakere: støtte til lokale og sentrale kurs, egne oppsatte kurs og temakvelder osv. Dette er med på å danne grunnlaget for en utviklingstrapp for trenerne.